



**CIRCOLO DIDATTICO MARIGLIANO 1 CAPOLUOGO**  
**C.F. 84004830638 C.M. NAEE147005**

A10E2B2 - SEGRETERIA

Prot. 0002748/U del 13/10/2022 09:51



**CIRCOLO DIDATTICO STATALE**

**"GIANCARLO SIANI"**

**Certificazione Qualità UN I- EN - ISO 9004: 2009**

Via Roberto De Vita n° 1 80034 **MARIGLIANO** –NA

Tel. e Fax 081 8851860 - 081 8410157

[www.primocircolosianimarigliano.edu.it](http://www.primocircolosianimarigliano.edu.it)

C. M. naee147005 e-mail: [naee147005@istruzione.it](mailto:naee147005@istruzione.it)

C.F. 84004830638 PEC [naee147005@pec.istruzione.it](mailto:naee147005@pec.istruzione.it)

**Determina di AFFIDAMENTO diretto per la FORNITURA DI SERVIZI- ESPERTI ESTERNI PER IL MODULO LET'S DO ENGLISH\_CNP 10.2.2A- FDRPOC-CA-2022-98 - Noi cittadini di domani**

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

*Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

*CNP 10.2.2A- FDRPOC-CA-2022-98- Noi cittadini di domani*

AZIONE 2

**CUP H94C22000300001**

**CIG ZEB381D8F0**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/17648 del 04/06/2021 autorizzazione progetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1*

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del P.A. dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTE** le delibere di approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2019/22;

**VISTA** le delibere di approvazione del P.T.O.F. per l'a.s. 2021/22 relativa all'approvazione del progetto PON;

**VISTA** l'assunzione al bilancio 2022 del progetto FDRPOC-CA-2022-98- Noi cittadini di domani prot. 2398 del 13/09/2022;

**VISTA** l'autorizzazione rilasciata dal Direttore Generale dell'U.S.R. Campania con prot. n. 24524 del 21/11/2017 e successive con cui si autorizzano i Dirigenti Scolastici all'espletamento di incarichi aggiuntivi nell'ambito dei progetti P.O.N.;

**VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

**VISTA** la nota Miur Prot. n. 34815 del 02/08/2017;

**VISTA** la nota Miur Prot. n. 38115 del 18/12/2017;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto relativa ai criteri di individuazione e nomina di esperti esterni per attività formative;

**VISTA** le modalità individuate dal Collegio di nomina esperti e tutor come indicate dall'Autorità di gestione nel Manuale di gestione nota n. 4395 del 9/03/2018;

**TENUTO CONTO** del DLgs 50/2016 così come modificato dal Dlgs 56/2017 e ss.mm.;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di n. 1 figura per ciascun modulo da attivare per ricoprire l'incarico di esperto avente competenze specifiche;

**VISTO** che da una ricognizione interna non risulta alcun docente in possesso del requisito di esperto madrelingua così come richiesto dal Collegio dei Docenti;

**VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

**PRESO ATTO** che è stata svolta la predetta indagine conoscitiva sul MEPA relativa al servizio/fornitura che s'intende acquisire e che non sono presenti convenzioni in atto;

**VISTA** la necessità di reclutare n. 1 esperto madrelingua per la realizzazione del progetto mediante personale di enti esterni qualificati nella fornitura di beni e servizi in ambito didattico, per il seguente modulo:

- **Let's do English!**

**VISTA** la richiesta di preventivo prot. 2669 del 05/10/2022 per fornitura di servizio di numero 1 esperto, per n. 30 ore, compenso lordo Stato €70,00 come da normativa vigente;

- **VISTA** la disponibilità alla fornitura acquisita agli atti il 10/10/2022 con prot. n.2706, con la quale l'impresa individuale ERASMUS BRITISH a risposta della richiesta di preventivo individuava l'esperto esterno madrelingua con competenze certificate da CV allegato per il modulo: **Let's do English!**

## DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di affidare la fornitura di servizi di formazione mediante affidamento diretto, per la realizzazione del - CNP 10.2.2A- FDRPOC-CA-2022-98- Noi cittadini di domani; Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), a: **ERASMUS BRITISH**, via F.Napolitano 185-Nola (NA), **cap 80035, rappresentata legalmente dal Sig. Giuseppe Giovanni Andrea Esposito, nato in U.S.A. 17/01/1969 e domiciliato per la carica presso suddetta sede con P.IVA 05102391215**, per la realizzazione di n. 1 modulo formativo di n. 30 ore e un importo di € 2.100,00. Tale importo si intende comprensivo di tutte le spese, di oneri fiscali, Iva se dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione ai compensi corrisposti.

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Tania Iasevoli.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Tania Iasevoli**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*